

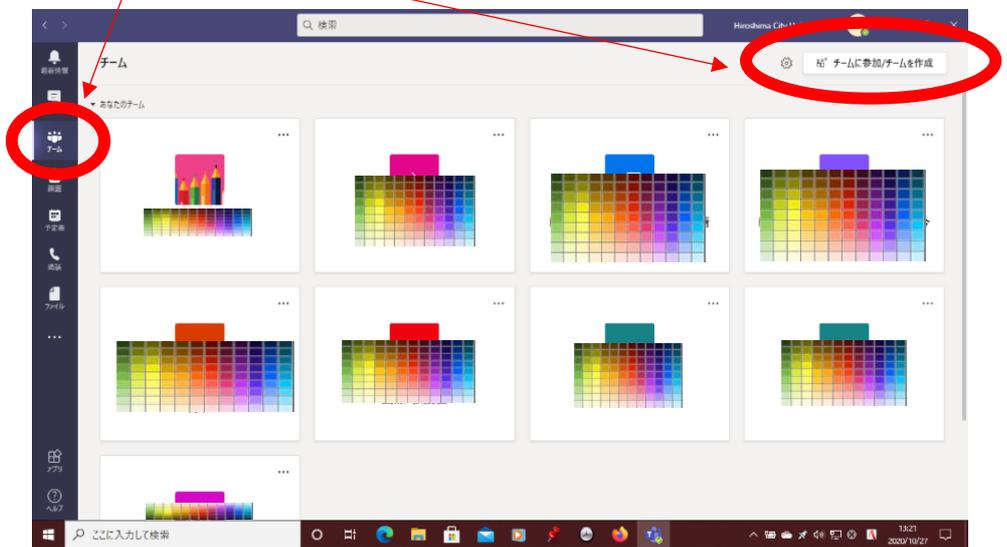
# オンライン保健室の利用方法

※チームに参加するとメンバーとして登録されます。メンバーとして登録されていることは、他のメンバーにも分かるようになっています。相談やお話は鍵のかかったチャンネルで行うので、ほかの人に知られることはありません。

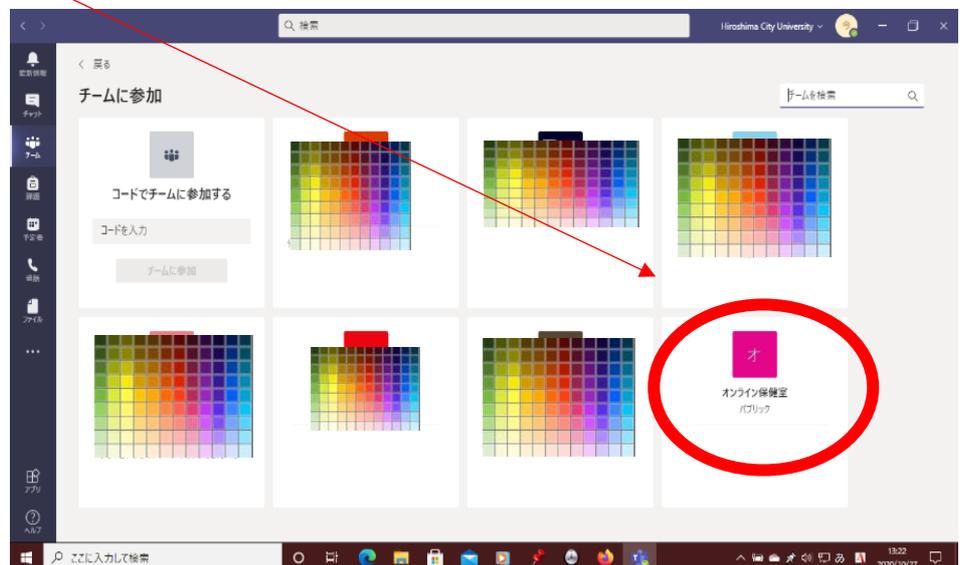
## ① チームへの参加方法

Teamsの画面左側のメニュータブから「チーム」を選びます。

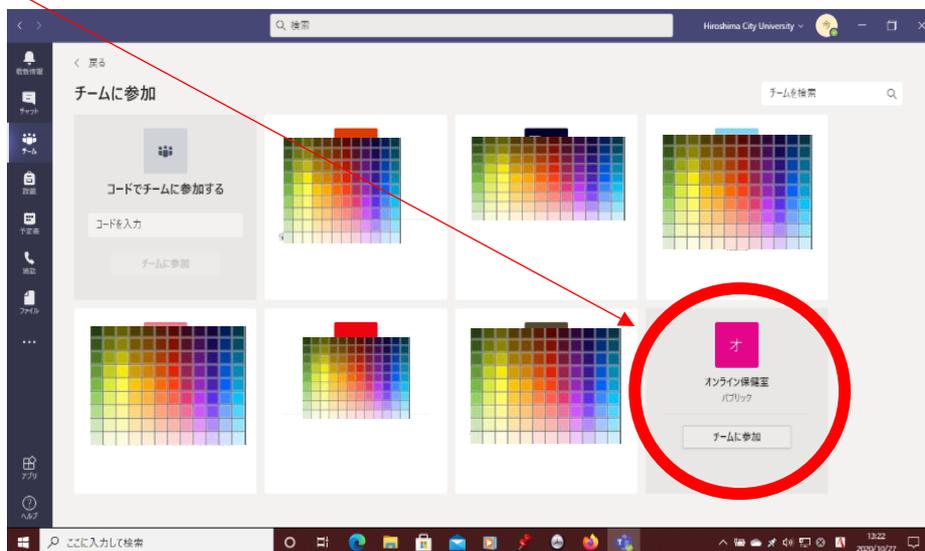
「チームに参加/チームを作成」をクリックします。



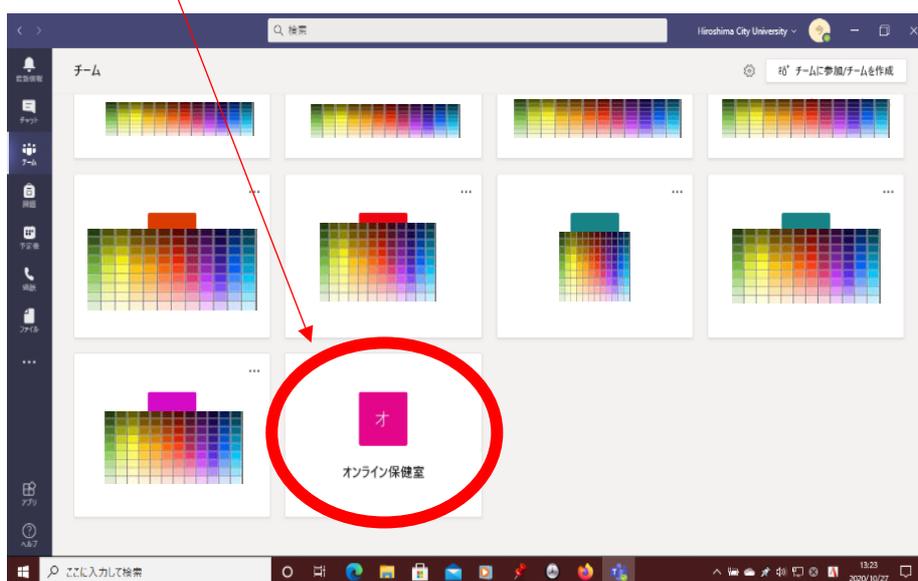
オンライン保健室の上にカーソルを持っていきます



チーム参加ボタンをクリックします。



チームに戻って、チームに参加していることを確認します



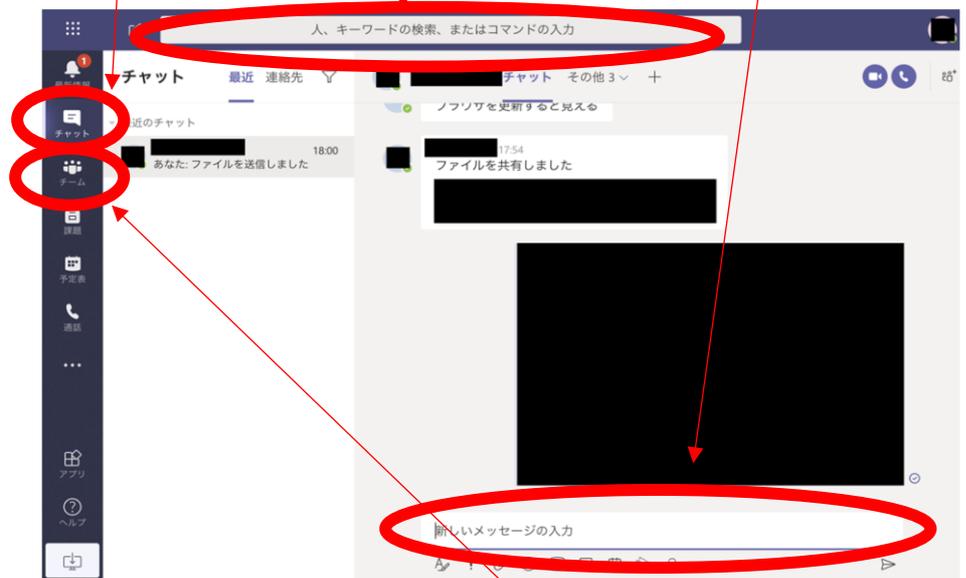
## ② 利用申し込み方法

※申し込みは、職員の個人宛に行うので、他の人に知られることはありません。

Teamsの画面左側のメニュータブから「チャット」を選びます。

画面上の「人、キーワードの検索、またはコマンドの入力」から保健室職員の迫野由恵か畠山麻紀子のどちらかを検索します。

画面下の「新しいメッセージを入力」に「オンライン保健室を申し込みます」などの用件をメッセージで入力して送信します。



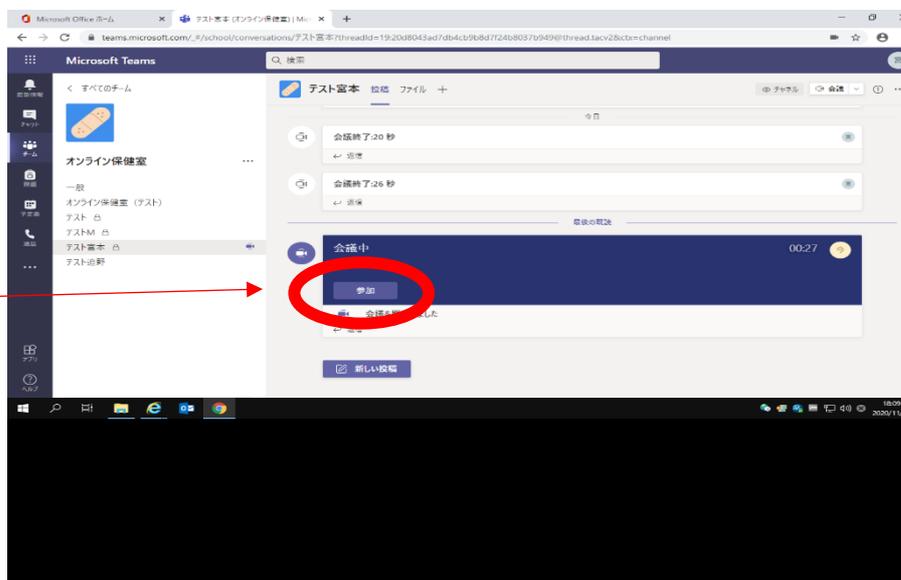
保健室職員の迫野か畠山が応答します。

会議（お話し）を行うチャンネルをお伝えするので、Teamsの画面左側のメニュータブから「チーム」を選び指定のチャンネルにお入りください。

### ③ 会議（お話し）への参加

※会議（お話し）は鍵のかかったチャンネルで行うので、いつ、誰と行ったかということなどが、他の人からわからないようになっています。会議（お話し）中に他の人が入ってくることもありません。

指定したチャンネルに入ると右のような画面が出るので会議中の「参加」をクリックします。



「今すぐ参加」をクリックすると会議（お話し）を始めることができます。

