

広島市立大学科目等履修生案内

広島市立大学において特定の授業を受講する科目等履修生の出願手続等は、次のとおりです。

1 入学資格

学部にあつては高等学校を卒業した者又はこれと同等以上の学力を有する者、大学院にあつては大学を卒業した者又はこれと同等以上の学力を有する者で、本学において科目等履修生として適当と認めた者とします。

2 履修期間

科目等履修生の履修の期間は、1 学年又は1 学期（前期又は後期）とします。

3 出願手続

(1) 必要書類

- ア 科目等履修生入学願書（様式第1号）
- イ 最終学校の卒業（修了）証明書
- ウ 履歴書
- エ 官公署又は会社等に在職しているものは、その所属長の承認書（様式第2号）
- オ 入学検定料振込証明書
- カ その他本学において必要と認めた書類

(2) 出願期限

志願者は学年又は学期の始めの1か月前までに入学検定料を納入し、上記(1)の必要書類を提出してください。

4 入学者選考方法

書類審査とします。（必要に応じて面接等を行うことがあります。）

5 入学手続

選考の結果、合格した者には入学手続書類を送付しますので、所定の期間内に次の書類等を提出し、入学手続を行ってください。手続完了後、入学許可書を交付します。

（提出書類等）

- ア 誓約書
- イ 保証書
- ウ 卒業証明書又は修了証明書(卒業又は修了見込みで出願した者)
- エ 写真2枚（上半身、無帽、正面向き、背景なしで最近3か月以内に撮影した「縦3cm 横2.5cm」のもの）
- オ 入学料振込証明書

6 費用

(1) 入学検定料 9, 800円

(2) 入学料

- ア 市内の者 28, 200円
- イ 市外の者 42, 300円

※「市内の者」とは次の各号のいずれかに該当する者をいい、「市外の者」とは市内の者以外の者をいいます。

- ① 入学の日の属する月の初日において引き続き1年以上広島市の区域内に住所を有する者
- ② 入学の日の属する月の初日において配偶者又は1親等の親族が引き続き1年以上広島市の区域内に住所を有する者
- ③ 理事長が前2号に掲げる者に準ずると認める者

(3) 授業料（原則半期ごとに支払い）

1単位につき 14, 800円

7 出願書類提出先及び問い合わせ先

〒731-3194 広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号

広島市立大学事務局 教務・学部運営室 教務グループ

TEL (082)830-1504 / FAX (082)830-1823 / E-mail:kamoku-st@m.hiroshima-cu.ac.jp