

## 仕 様 書

1 件 名 パーソナルコンピュータ購入

2 商品名等及び形状その他

品名	数量	機器仕様
パーソナルコンピュータ Dynabook X83/LY 型番:A6X1LYF7211A	1 式	<b>【本体】</b> <ul style="list-style-type: none"><li>・OS: Windows 11 Pro 64 ビット</li><li>・CPU: インテル Core i5-1340P プロセッサ以上</li><li>・メモリ: 16GB 以上</li><li>・ディスプレイ: 13.3 型 WUXGA 高輝度・高色純度・広視野角 TFT カラーLED 液晶</li><li>・補助記憶装置: 256GB SSD 以上</li><li>・Web カメラ: 有効画素数 92 万画素</li></ul> <b>【付属品】</b> <ul style="list-style-type: none"><li>・AC アダプター</li><li>・電源コード</li></ul>

※上記仕様を満たす他の製品を納入しようとする場合は、事前に担当者に確認の上、了承を得ること。

- 3 検収受領 本品の納品・受領については、情報科学部分室において検収を行った後、指定場所に納入し、良好な状態で受領する。
- 4 保証その他 本品検査受領後、3年間のベーシック保守を有すること。  
ただし、納入者（又は製造者）の責任に属する不良箇所が生じた場合は、本学担当者と連絡のうえ、無料で修理又は良品と取り替えるものとする。
- 5 納入場所 広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号  
広島市立大学 情報科学部棟 613号室
- 6 納入期限 2025年1月31日（金）
- 7 連絡先 広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号  
広島市立大学  
教務・学部運営室 岩本  
電話（082）830-1501
- 8 その他
- 1) 落札者は、契約締結後、直ちに納入場所の本学教員に連絡を行い設置・納入等の詳細な調整を行うこと。
  - 2) 本品に関する疑義等が生じた場合は、直ちに担当者と連絡協議のうえ決定すること。
  - 3) 上記発注品の納品は、新品に限る。